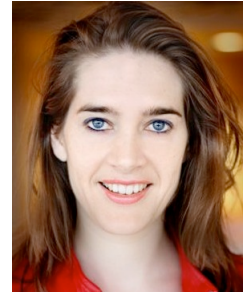




## Curriculum Vitae

Naam	Femke Hogema
Adres	Tuinslak 26 3824 HV Amersfoort
Telefoonnummer	06-2273 9705
E-mail	<a href="mailto:femke@healthyfinance.nl">femke@healthyfinance.nl</a>
Website	<a href="http://www.healthyfinance.nl">www.healthyfinance.nl</a>
LinkedIn	<a href="http://nl.linkedin.com/in/femkehogema">http://nl.linkedin.com/in/femkehogema</a>
Geboortedatum - plaats	2 augustus 1975, Deventer
Nationaliteit	Nederlandse
Burgerlijke staat	samenwonend
Rijbewijs	A, B



### Profiel

---

Al vroeg in mijn carrière realiseerde ik me dat een financial meer in huis moet hebben dan financieel inhoudelijke kennis. Om werkelijk bij te kunnen dragen aan de bedrijfsdoelstellingen, is het essentieel om over uitstekende communicatieve en relationele vaardigheden te beschikken. Ik onderscheid mij in mijn werk doordat ik helder communiceer op de diverse niveaus in de organisatie. Ik luister naar de werkelijke vraag en vertaal wat ik hoor in concrete acties. Ik heb snel inzicht in een situatie of problematiek en ik kan snel tot de kern komen. Ik zorg dat er tijdig een gedegen plan van aanpak ligt, met heldere en haalbare deadlines. In mijn aansturing heb ik aandacht voor mensen én resultaten. Naast dat ik zelf die 'financial met aandacht voor mensen' ben, wil ik ook andere financials ondersteunen in hun ontwikkeling. Ik heb daarom diverse trainer- en coach opleidingen gevolgd en met succes afgerond. Naast mijn werk als interimmer train en coach ik financiële teams en individuen in effectieve communicatie en samenwerking.

### Specialiteiten

---

- selectie en implementatie van administratie- en boekhoudpakketten
- conversie administratie van oude naar nieuwe pakket
- inrichten en automatiseren crediteurenadministratie
- ontwerpen, beschrijven en implementeren van de administratieve organisatie
- ontwerpen in invoeren management informatie systeem
- opstellen SLA's (service level agreements)
- opstellen financiële rapportages, verzorgen maandafsluitingen en jaarafsluitingen
- projectmanagement
- aansturen van een financieel team
- MT-lid
- forecasting en budgettering
- geven van communicatietrainingen voor financiële professionals
- geven van de training 'Finance for non financial managers'
- coachen van financiële teams

### Publicaties

---

Auteur van het boek 'Financiën voor ZZP'ers', Uitgeverij Van Duuren Management. Eerst druk (2.000 exemplaren) binnen 9 maanden volledig uitverkocht. Februari 2011 in tweede druk verschenen. Recensie Peter de Roode, managementboek.nl: <http://bit.ly/financienzzp>



## Werkervaring

---

### Trainer & Teamcoach (2007 – heden)

Diverse trainingen en coachingstrajecten verzorgd waaronder: Opleiding voor Assistent controller, Teamcoaching voor financiële teams, Finance for non- financial managers, Resultaatgericht communiceren voor controllers.

*Klanten:* o.a. TMC, Dolmans, Provincie Groningen, Accenture, IPV, Fortis Insurance International, ICM, Kamer van Koophandel Centraal Gelderland, en meer dan honderd MKB'ers en ZZP'ers.

#### Referentie:

*"Femke is een enthousiaste teamcoach die, vanwege haar achtergrond binnen Finance, de taal van het team goed begrijpt en spreekt en daardoor doortastend en slagvaardig is. Dit helpt ons bij het vergroten van de teamresultaten." Rogier van Beek CFO TMC Group N.V. - Maart 2011*

Meer referenties: <http://nl.linkedin.com/in/femkehogema> en <http://bit.ly/eduhubzpzp>

### SNS Bank, Adviseur a.i. (maart '11 – heden)

Voorzien in de benodigde managementinformatie van de verkoopkanalen van SNS Bank. Het project behelst het in kaart brengen van de huidige en gewenste situatie inzake managementinformatie, het opstellen van een projectplan en het begeleiden van de implementatie.

### Fortis B.V., Projectmanager a.i. (Maart '09 - Apr '10)

Verantwoordelijk voor de verzelfstandiging van de boekhoudingen van Fortis Insurance International N.V. en Fortis Holding. De boekhoudingen waren onderdeel van de systemen en processen van voormalige zusterbedrijven ASR en Fortis Bank NL. In verband met de opsplitsing van Fortis was verzelfstandiging noodzakelijk. Ik stuurde als projectmanager een projectteam van 6 mensen aan. Daarnaast was ik verantwoordelijk voor de rapportage aan en afstemming met de directie en de projectteams bij ASR en Fortis Bank NL en Fortis Bank België.

#### Referentie:

*"Met haar gerichte focus, heldere kijk op zaken, gestructureerde aanpak en positieve werklust heeft Femke zeer veel bijgedragen aan het goede verloop van de finance activiteiten bij Fortis. Met Femke als projectleider kun je er van op aan dat er tijdig een gedegen plan van aanpak ligt, met haalbare deadlines, dat zij duidelijk aangeeft welke besluiten nodig zijn om de voortgang te behouden, dat zij beren op de weg aanpakt en dat het eindresultaat is verzekerd. Daarnaast hadden we als finance team baat bij haar Healthy Finance workshops. Het droeg bij aan een professionele, respectvolle omgang met elkaar. Een echte aanrader!" Inge van Hoek, Director of Finance Fortis Maart 2010*

### Fortis Insurance International N.V., Interim controller (Sept '08 – Dec '08)

Verantwoordelijk voor de implementatie van een purchase order systeem bij de Nederlandse en Belgische holdingbedrijven van Fortis Insurance International. Door de verkoop van Fortis aan de Nederlandse staat in oktober 2008 kon het geplande project uiteindelijk geen doorgang vinden.

### Genzyme (farmaceutische industrie), Interim Financial Analyst (Mei '08 – Aug '08)

Verantwoordelijk voor de financiële verslaglegging en analyses Midden Oosten. Handboek 'financiële processen en maandafsluiting Midden Oosten' opgesteld.

### Fortis Insurance N.V., Interim controller (Juli '07 – mei '08)

Verantwoordelijk voor het herinrichten en automatiseren van de (internationale) crediteurenadministratie, het ontwerpen, beschrijven en implementeren van een nieuwe administratieve organisatie inzake de crediteurenadministratie en het opstellen van SLA's (service level agreements) met diverse partijen.



Fortis Insurance International N.V. Interim controller (Mrt '07 – Juli '07)

Verantwoordelijk voor het bereiken van een correcte holding administratie en juiste en tijdige rapportages. Resultaat: opgeschoonde holding administratie, tijdige en juiste kwartaalrapportages, kostenrapportages, budgetten en forecasts. Jaarrekening van de holding. Een verbeterde en beschreven Administratieve Organisatie. De opdracht was afgerond toen ik de nieuwe medewerker had ingewerkt.

Accenture Insurance Services B.V. (AIS) Financieel Manager (mrt '05 – feb '07)

AIS was een outsourcing tak van Accenture en verzorgde voor diverse klanten (AXA, AEGON) de backoffice activiteiten voor de levensverzekeringenportefeuille. Verantwoordelijk voor de aansturing van de dagelijkse werkzaamheden op de financiële afdeling (10 medewerkers) en de finance gerelateerde (conversie)projecten. Resultaat: Conversie financiële administratie naar CODA, administratieve organisatie.

Zephyros B.V. , Interim controller (sept '04 – feb '05)

Organiseren van en rapporteren over financiële administratie bij internationale windmolen fabrikant in financiële moeilijkheden.

Magma Customer Information bv Financial controller (jan '04 – oct '04)

MT lid. Eindverantwoordelijk voor: financiële administratie, administratieve organisatie, management rapportages, projectadministratie. Aansturing boekhouding en office management (3 medewerkers).

IPC Groene Ruimte, Projectmanager (mei '02 – dec '03)

Verantwoordelijk voor de coördinatie van diverse projecten gericht op de transitie van overheidsbedrijf naar commerciële organisatie. Ontwikkeling en implementatie management rapportages, ontwikkeling en implementatie projectadministratie en tijdschrijfsysteem. Mede-verantwoordelijk voor de conversie van Exact voor Windows naar Exact voor Globe.

Andersen, Financial consultant (feb '02 - apr '02)

Gedetacheerd bij Novo Wallco behang B.V. in de functie van interim controller.

Predictive Systems B.V. Financial controller (nov '99 - nov '01)

MT lid. Verantwoordelijk voor de financiële huishouding, alsmede voor de financiële rapportage aan de Amerikaanse, beursgenoteerde, moedermaatschappij. Aansturen assistent controller.

Aalberts Industries, Arbeidsbureau Millennium, Kluwer, Coördinator (apr '98 - okt '99)

Coördineren en uitvoeren van diverse projecten op financieel, juridisch en commercieel vlak. Coördinator Arbeidsbureau Millennium: Mede opzetten van de afdeling voor bemiddeling van personeel, coördineren dagelijkse gang van zaken op de afdeling. Project coördinator Kluwer: Opzetten en invoeren van een systeem voor het beheer van alle contracten van Kluwer met derden.



## Financiële opleidingen en cursussen:

---

1997 - 2000	Open Universiteit, certificaten behaald voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisatiediagnose,</li> <li>- Projectmanagement,</li> <li>- Sturing van verandering en</li> <li>- Groepsbesluitvorming in management en bestuur.</li> </ul>
2002	Excel voor controllers
1993 - 1998	HEAO-Arnhem, MER (Management, Economie en Recht), Diploma behaald in februari 1998.
1996	Uitwisseling vanuit de HEAO: Studie economie aan de Fachhochschule für Technik und Wirtschaft, Berlijn.
1992 - 1993	Highschool in Titusville, Florida, Verenigde Staten. Diploma behaald in 1993.
1987 - 1992	Voortgezet Onderwijs, Havo, diploma behaald in 1992.

## Trainer/coach opleidingen en cursussen:

---

2009 / 2010	Piet Weisfelt, Cyclus organisatieworkshops (organisatiedynamica)
2007/2008	Piet Weisfelt, De opleiding tot coach – verdieping tot de kern. Afgerond december 2008
2006	NLP Master Practitioner, Instituut voor Eclectische Psychologie (IEP); diploma december 2006
2005	NLP Practitioner, Coach, Linn; diploma behaald dec. 2005
2005	Train de Trainer, Linn
2004	Groepscoaching, Andromeda; diploma behaald dec 2004

## Algemeen:

---

Engels	: vloeiend in woord en geschrift
Duits	: voldoende
Microsoft office	: goed
Exact voor Windows	: goed
Exact Globe	: goed
CODA	: goed
SmartStream	: goed
Cash	: goed
Magnitude	: redelijk

## Hobby's:

---

hardlopen, schaatsen, motor rijden, dansen, wandelen, lezen